



---

**NIEDERSCHRIFT**  
**über die Sitzung des Ortsgemeinderates IMMERATH**  
**vom 30.10.2019**

**Teil 1 - öffentlich**

Der Ortsgemeinderat besteht aus sechs Mitgliedern.

Unter Vorsitz der Ortsbürgermeisterin Marion Divossen sind folgende Ratsmitglieder anwesend:  
Joachim Römer, Phillipp Hieronimus, Frank Schmitz, Thomas Zenzen

**Entschuldigt fehlt:** Heiko Kläs, Jörg Lieser

**Anwesende geladene Gäste:** keine

**Anwesende Bürger:** keine

**Protokollführer:** Joachim Römer

Beginn: 18:05 Uhr

Ende: 19:50 Uhr

Die Ortsbürgermeisterin eröffnet die Sitzung des Ortsgemeinderates und stellt mit dessen Zustimmung die Beschlussfähigkeit und die form- und fristgerechte Einladung fest.

**Änderungen an der Tagesordnung:** Keine

TOP	Thema	a) Maßnahme b) Durchführung c) Termin
<b>Top1</b>	<b>Fragestunde der Bürger, Anregungen und Wünsche</b> Entfällt da keine Bürger anwesend sind.	
<b>Top2</b>	Die Sitzungsleiterin klärt den Rat darüber auf, das nach aktueller Rechtslage die Protokolle der Ratssitzungen nicht zu genehmigen sind. Die Protokolle werden nach der Erstellung an den Rat zur Durchsicht übersandt. Bis zur nächsten Sitzung können dann Änderungen angeregt werden. Kommen keine Einwendungen, wird das Protokoll spätestens mit	

	<p>Ende der nächsten Sitzung gültig.</p> <p>Das Protokoll muss dann, von der Sitzungsleitung unterschrieben, an die Zentralabteilung der VG Daun gesandt werden.</p>	
<b>Top3</b>	<p>Information über die Haushaltslage und Genehmigung der Rechnungsprüfung für das Jahr 2018 An der Rechnungsprüfung in den Räumen der VG haben Marion Divossen, Joachim Römer und Jörg Lieser teilgenommen.</p> <p>Die vorgelegten / hinterfragten Zahlen konnten alle Problemlos erklärt werden.</p> <p>Die Rechnungsprüfer sprachen sich für die Genehmigung des Haushaltes und die Entlastung nach §114 GemO aus.</p> <p>Der Gemeinderat beschließt einstimmig die Feststellung des Jahresabschlusses.</p> <p>Der Gemeinderat beschließt einstimmig die Entlastung des Bürgermeisters und der Beigeordneten.</p>	
<b>Top4</b>	<p><b>Beratung und Beschlussfassung über die Aufstellung eines Biogutcontainers</b></p> <p>Der Gemeinderat beschließt zunächst einen Biogutcontainer in der Nähe der Altglascontainer am Sportplatz aufstellen zu lassen und gegebenenfalls später einen weiteren Container anzufordern.</p> <p>Zudem wird die Bürgermeisterin beauftragt schriftlich die der ART Auskunft einzuholen woher die Unterschiedliche Belastung der Bürger zwischen den Landkreisen rührt und auf welcher rechtlichen Grundlage eine solche Ungleichbehandlung fußt.</p>	
<b>Top5</b>	<p><b>Beratung und Beschlussfassung über die Aufgabenverteilung für das Förderprogramm „Abriss und Wiederherstellung von Freiflächen“ an die VG Daun</b></p> <p>Der Rat beschließt die Aufgabe nicht an die Verbandsgemeinde zu delegieren, da im Dorf praktisch kein Leerstand besteht.</p>	
<b>Top6</b>	<p><b>Bau- / Grundstücksangelegenheiten</b> entfällt</p>	
<b>Top7</b>	<p><b>Parcours der Sinne</b></p> <p>Am Wasserspiel und am Spiel Nr 2 sind Wartungsarbeiten durchzuführen. Die werden bis zum 09.11.19 durch J. Römer und T.Zenzen erledigt.</p> <p>Für Ende Januar wird ein Termin angestrebt der die Bewerbung des Parcours verbessern soll. Teilnehmer sollen sein die Parcoursführer, der Gemeinderat und das Gesundland. Die OB'in kümmert sich.</p>	
<b>TOP8</b>	<p><b>Beratung über die Suche einer neuen Reinigungskraft für das</b></p>	

	<p><b>Gemeindehaus</b></p> <p>Frau Schmitz beendet ihre Tätigkeit als Reinigungskraft für den Gemeindesaal. Ein neuer Interessent hat bereits bei der Ortsbürgermeisterin angefragt. Mit dem Auftrag des Gemeinderates spricht sie mit dem Interessenten.</p>	
<p><b>Top9</b></p>	<p><b>Verschiedenes</b></p> <p>Der Satzungsentwurf des Kultur- und Verschönerungsvereins Immerath, der Gemeinderatsmitglieder zu geborenen Vorstandsmitgliedern macht, wurde vorgelegt und beraten.</p> <p>Der Altentag wird für den 14ten oder 15.12.2019 festgelegt. Die Anmeldung soll bei der OB'in erfolgen.</p> <p>Die Führerin im Schulmuseum soll einen Schlüssel für den Saal hier speziell für die Toilette erhalten um diese nutzen zu können. Der Rat stimmt dem zu. Zudem spricht sich der Rat dafür aus im nächsten Jahr einen neuen Flyer für das Schulmuseum aufzulegen. Der Rat hat auch angenommen das die Museumsführerin im neuen Jahr anbietet an einem Freitag im Monat präsent zu sein und zusätzliche Termine nach Anmeldung zu übernehmen.</p>	

Gesehen und genehmigt am:

Der Sitzungsleiter / die Sitzungsleiterin